Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 58. Statuta i Statutarne odluke o izmjenama Statuta Osnovne škole Žrnovnica, a u vezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN, br. 111/18) i člankom 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN, br. 95/19) , Školski odbor Osnovne škole Žrnovnica dana 30. prosinca 2020. godine donosi:

**PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU VLASTITIH PRIHODA**

 **Članak 1.**

 Ovim Pravilnikom o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se materijalna i procesna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolaganja vlastitim prihodima Osnovne škole Žrnovnica (u daljnjem tekstu: Škola).

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna, grada, županije, namjenske prihode od sufinanciranja, tekuće donacije ostalih subjekata izvan proračuna te tekuće pomoći u okviru projekata.

 Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedninu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jednini ili množini.

 **Članak 2.**

 Sukladno članku 52. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08., 136/12. i 15/15.) vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i tržišnim uvjetima.

 Škola može ostvarivati vlastite prihode, ukoliko osnivač Škole svojom odlukom drugačije ne odluči, od:

1. davanja na korištenje učioničkog i drugog prostora škole i to: dvorana za tjelesnu i zdravstvenu kulturu, učionice opće namjene, specijalizirane učionice i višenamjenski prostor,
2. prodaje roba i usluga školske zadruge.

 **Članak 3.**

 Učionički i drugi prostor Škole i to: dvorana za tjelesnu i zdravstvenu kulturu, učionice opće namjene, specijalizirane učionice i višenamjenski prostor mogu se dati na korištenje udrugama, ustanovama i pravnim osobama (u daljnjem tekstu: korisnik) za obavljanje odgojno-obrazovnih, kulturnih, socijalnih, humanitarnih, znanstvenih, zdravstvenih, sportskih i tehničkih aktivnosti te drugih poslova i djelatnosti pod uvjetom da se korištenjem prostora ne ometa ostvarivanje redovnog nastavnog plana i programa, slobodne i izvannastavne aktivnosti, aktivnosti školskog sporta i školskih sportskih natjecanja.

 **Članak 4.**

 Prostor iz članka 3. ovog Pravilnika zainteresiranom korisniku dodjeljuje se na određeno vremensko razdoblje ili za povremeno korištenje temeljem postupka, načina i uvjeta propisanih Pravilnikom o davanju na korištenje prostora u objektima osnovnih škola čiji je osnivač Grad Split.

**Članak 5.**

 U Školi djeluje učenička zadruga Mosorsko zvonce koja je dragovoljna interesna učenička organizacija, koja pridonosi postizanju odgojno obrazovnih i gospodarskih ciljeva Škole kao oblik izvannastavne aktivnosti.

Učenici pod mentorstvom voditeljica sekcija u zadruzi uzgajaju, proizvode i izrađuju razne predmete koje kasnije prodaju na sajmovima.

Za svaku pojedinu robu i/ili uslugu zadrugari će izraditi kalkulaciju, a cijena pojedine robe i/ili usluge utvrdit će se u skladu s kalkulacijom. Cijene se formiraju cjenicima koje donosi povjerenstvo zadruge, a odobrava ravnateljica Škole.

**Članak 6.**

 Evidencija o sklopljenim ugovorima o zakupu i najmu vodi se u tajništvu Škole, a nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo Škole, i to prema Proceduri praćenja i naplate prihoda i primitaka Škole.

**Članak 7.**

Ostvareni vlastiti prihodi ukoliko osnivač Škole svojom odlukom drugačije ne odluči, koriste se za

podmirenje:

-materijalno –financijskih rashoda Škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih

 su vlastiti prihodi ostvareni,

-troškova za podizanje razine učeničkog standarda kupnjom razne opreme,

-nagrade učenicima za postignute rezultate sukladno posebnoj Odluci,

-nagrade mentorima/učiteljima za postignute rezultate na natjecanjima sukladno posebnoj Odluci,

-troškovi seminara i stručnih usavršavanja radnika,

-nagrade zaposlenicima za radne rezultate sukladno posebnoj Odluci,

-i svi ostali troškovi razvrstani po ekonomskoj klasifikaciji „3“ i „ 4“ koji proizlaze iz ukupnog poslovanja škole tj. oni troškovi za koje nisu dostatni prihodi od Osnivača.

**Članak 8.**

Vlastiti prihodi ostvareni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše na pokrivanje troškova

sukladno ovom Pravilniku u toj kalendarskoj godini prebacit će se u slijedeću kalendarsku godinu

za podmirenje troškova sukladno Odluci Školskog odbora o raspodjeli rezultata.

**Članak 9**.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-05/20-01/6

URBROJ: 2181-67-01-20-1

 PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Mirna Šarić, mag.bibl.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 30. prosinca 2020., te je stupio na snagu istog dana.

 RAVNATELJICA

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Matija Šitum, prof.